

Feuerwehrchronik

Autorenhinweis



Herausgeber der Feuerwehrchronik
Bernd Klaedtke & Michael Thissen

Liebe Autoren der Zeitschrift "Feuerwehrchronik"

vielen Dank für Ihre Bereitschaft, der Zeitschrift "Feuerwehrchronik" einen Text zur Verfügung zu stellen. Die Zeitschrift lebt davon, dass sie immer wieder auf Beiträge zugreifen kann, die "Hobby-"Wissenschaftler und kulturell Interessierte und Engagierte unentgeltlich zur Veröffentlichung stellen. Auf diese Weise werden Lektüren ermöglicht, die so nicht oder doch nur selten zu Stande kämen.

Im Zusammenhang mit der Veröffentlichung eines Textes in unserer "Feuerwehrchronik" entstehen ab und zu Fragen, auf die wir im Folgenden kurz Antworten geben wollen. Diese betreffen zum einen die Publikationsform, zum zweiten die Anleitung zur Textgestaltung und zum dritten sonstige Hinweise. Was zunächst relativ kompliziert klingt, ist es jedoch nicht, denn der Umgang mit der Zeitschrift ist ziemlich einfach.

1. Publikationsform

Die Zeitschrift "Feuerwehrchronik" erscheint ausschließlich online unter der Adresse www.fw-chronik.de. Das Internet garantiert eine weltweite Verfügbarkeit und erschließt ein Publikum, das fachliche Aufsätze vermutlich sonst gar nicht zur Kenntnis nehmen würde. Insofern sprengt das Medium die Grenzen üblicher Publikationsformen. Desweiteren kann die Zeitschrift "Feuerwehrchronik" per Newsletter im PDF-Format **kostenlos** abonniert werden.

Eine Printausgabe der Zeitschrift gibt es dage-

gen nicht und ist auch nicht vorgesehen.

2. Anleitung zur Textgestaltung

- erstellen Sie den Text mit einem gängigen Textverarbeitungsprogramm (z. B. Word)
- schreiben Sie den Text nach den Regeln der neuen deutschen Rechtschreibung
- benutzen Sie gegebenenfalls eine automatische Rechtschreibprüfung
- erste Zeile: Titel
- zweite Zeile: Vorname Name
- nehmen Sie keine automatische oder manuelle Silbentrennung vor
- nehmen Sie innerhalb eines Textabsatzes keinen Zeilenumbruch vor
- trennen Sie zwei Textabsätze durch eine Leerzeile
- nehmen Sie keine Seitennummerierung vor
- verwenden Sie folgende Schrift: Arial der Schriftgröße 11
- erstellen Sie den Text im Zeilenabstand von 1 und im Blocksatz
- stellen Sie die Ränder des Dokuments auf folgende Maße ein:
 - oben 2,5 cm
 - unten 2 cm
 - links 2,5 cm

rechts 2,5

- der Umfang des Manuskripts (DIN A4) sollte 25 Seiten (ohne Tabellen und Abbildungen) **nicht** überschreiten
- keine automatische Anfügungen von Fußnoten bzw. Anmerkungen – diese sind im Text fortlaufend zu nummerieren, in Klammern [1] einzufügen und an das Ende des Dokuments unter Anmerkung bzw. Quellen anzuschreiben
- fügen Sie keine Bilder innerhalb des Textes ein, sondern markieren Sie die entsprechenden Stellen, an denen später Bilder erscheinen sollen wie folgt: [Bild 1]. Nummerieren Sie fortlaufend
- die Bilder müssen im tiff oder jpg Format vorliegen, am besten mit 300 dpi
- Bilder sind einzeln und möglichst waagrecht sowie randgenau zu scannen – jedoch ohne eventuell vorhandener Bildunterschriften
- nach Möglichkeit sollen nicht mehr als 15 Bilder eingeplant werden.
- Literatur, Quellen und Bildnachweise unbedingt angeben
- Angaben aus Internetforen sind keine Forschungsgrundlage und vor allem keine Garantie für deren Richtigkeit
- der Text und die Bilder müssen in unterschiedlichen Ordnern (Thema, Bilder) abgelegt werden
- ebenso muss im Ordner "Bilder" ein Dokument mit den gewünschten Bildunterschriften abgelegt werden
- im Text sind keine Tabellen einzufügen. Arbeiten sie nur mit der Tabulatortaste.
- beide Ordner auf CD brennen und an unten genannte Adresse senden

3. Sonstige Hinweise

- fügen Sie am Ende des Textes Ihre E-Mail-Adresse und Ihre Postanschrift ein
- mit der Übersendung des Textes erklärt der Autor (die Autorengruppe), dass er persönlich der Urheber des Werkes ist und alle Rechte bei Ihm liegt
- ebenso erklärt der Autor (die Autorengruppe) mit der Übersendung des Artikels, dass er auf jegliche Honorarforderungen verzichtet
- der Autor (die Autorengruppe) übernimmt die alleinige Verantwortung dafür, dass keine Persönlichkeitsrechte Dritter verletzt werden
- der Autor (die Autorengruppe) stimmt der Veröffentlichung des Beitrages in der Domain "www.fw-chronik.de" und dem Versand per Newsletter zu
- die Veröffentlichung wird mit dem Namen des Autors (Autorengruppe) gekennzeichnet
- unverlangt eingesandte Beiträge haben keinen Anspruch auf Veröffentlichung

4. Kontaktdaten

Ansprechpartner für alle Bereiche ist:

Michael Thissen
Landstr. 25
41516 Grevenbroich
Telefon 02182 - 82 43 86
Mobil 0172 - 256 16 56
Fax 02182 - 82 43 85
M.Thissen@FW-Chronik.de

(Stand: 21.01.2014)